

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΛΙΟΥ

διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε ανοικτό δημόσιο ηλεκτρονικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές σύμφωνα με τις διατάξεις του Π. Δ. 28/ΦΕΚ 1 Α'/15-1-1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο. Τ. Α.», και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για το σύνολο της εργασίας της κάθε ομάδας ξεχωριστά, που συμφωνεί με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης η υπηρεσία με τίτλο: «**Πρόγραμμα Θερινής ημερήσιας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών έτους 2016**» προϋπολογισμού **69.390,00 €** επί πλέον Φ. Π. Α. 23 % **15.959,70 €** για τις αντίστοιχες ανάγκες του Δήμου, όπως προδιαγράφεται στη με κωδικό Π90/2016 μελέτη της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας του Δήμου Ιλίου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, στην οποία θα αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf) το πλήρες σώμα της διακήρυξης του διαγωνισμού.

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του ανοικτού διαγωνισμού, σύμφωνα με την 1^η παράγραφο του 18^{ου} άρθρου του Π. Δ. 28/ΦΕΚ 1 Α'/15-1-1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο. Τ. Α.», είναι **δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία της τελευταίας υποχρεωτικής για τον Δήμο Ιλίου δημοσίευσής της περίληψης της διακήρυξης, σύμφωνα με την 5^η παράγραφο του 15^{ου} άρθρου του Π. Δ. 28/1980, στο ελληνικό τύπο και στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, καθώς παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στη Συγγραφή Υποχρεώσεων και τα λοιπά τεύχη του παρόντος διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιλίου www.ilion.gov.gr.

Ημερομηνία της τελευταίας υποχρεωτικής για τον Δήμο Ιλίου δημοσίευσής της περίληψης της διακήρυξης στον ελληνικό τύπο είναι η **29/04/2016**. Η δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιλίου www.ilion.gov.gr για **τουλάχιστον δέκα πέντε (15) ημέρες** πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού είναι υποχρεωτική σύμφωνα με το 38^ο άρθρο της Υπουργικής Απόφασης 14053/ΕΥΣ 1749/2008.

Ως ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη του Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ. ορίζεται η 25/04/2016. Ως ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών στο σύστημα ορίζεται η 10/05/2016. Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του συστήματος Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ., ορίζεται η 16/05/2016 και ώρα 15:00. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος, βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην 3^η παράγραφο του 6^{ου} άρθρου του Ν. 4155/ΦΕΚ 120 Α'/29-5-2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» και στο 6^ο άρθρο της Υπουργικής Απόφασης Π1/2390/ΦΕΚ 2677 Β'/16-10-2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ.)».

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά, **τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες** μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι την 20/05/2016 από το αρμόδιο συλλογικό όργανο, δηλαδή την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Οι προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά, μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών, υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί

(όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Τα υπόψη αιτήματα / ερωτήματα υποβάλλονται αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα, εντός των προθεσμιών που καθορίζονται παραπάνω και θα απευθύνονται στην

Υπηρεσία που διενεργεί το Διαγωνισμό ή στην Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με τρόπο άλλο από τον ως άνω προδιαγεγραμμένο. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Υπηρεσίας, σχετικά με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Η προκηρυσσόμενη υπηρεσία με τίτλο «**Πρόγραμμα Θερινής ημερήσιας δημιουργικής απασχόλησης παιδιών έτους 2016**» θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2016.

Οι προσφορές, επί ποινή αποκλεισμού, θα περιλαμβάνουν το σύνολο της εργασίας της κάθε ομάδας ξεχωριστά.

Αναθέτουσα αρχή : **ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ**

Δ/ση Δημαρχείου Ιλίου : Κάλχου 48 - 50 (Τ. Κ. 131 22)

Τηλ. : 213-2030.136, 213-2030.185

Fax : 210-2691.864

URL : www.ilion.gov.gr

Άρθρο 1^ο

Ισχύουσες διατάξεις

1.1 Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της παρούσας υπηρεσίας διέπονται από τις εξής διατάξεις :

- Του Π. Δ. 28/ΦΕΚ 1 Α'/15-1-1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο. Τ. Α.».
- Το Ν. 2286/ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων.
- Το Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
- Το Ν. 3548/ΦΕΚ 68 Α'/20-3-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Το Ν. 2307/ΦΕΚ 113 Α'/15-6-1995 «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».
- Το Ν. 2362/ΦΕΚ 247 Α'/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους τους και άλλες διατάξεις».
- Το Ν. 2690/9-3-99 (ΦΕΚ 45 Α'): Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις.
- Το Ν. 3731/ΦΕΚ 263 Α'/23-12-2008 «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» και ιδιαίτερα την 13^η παράγραφο του 20^{ου} άρθρου.
- Του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163 Α'/04-09-2009) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης».
- Την Υπουργική Απόφαση 35130/739/ΦΕΚ 1291 Β'/11-8-2010 «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
- Την Υπουργική Απόφαση 14053/ΕΥΣ1749/ΦΕΚ 540 Β'/27-3-2008 «Υπουργική απόφαση συστήματος διαχείρισης».
- Το Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) : Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- Το Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-7-2010) : Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- Το Π.Δ. 113/10 (ΦΕΚ 194 Α/22-11-2010-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 209 Α/10-12-2010) : Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες.
- Το Ν. 3943/ΦΕΚ 66 Α'/31-3-2011 «Καταπολέμηση της φοροδιαφυγής, στελέχωση των ελεγκτικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών».
- Το Ν. 4013 (ΦΕΚ204 Α/15-9-2011) Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις και τον Ν.4072/12 (ΦΕΚ86Α) Τροποποίηση
- Του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α'/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

- Το Ν. 4152/2013 (Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) τις διατάξεις της υποπαραγράφου Ζ5 της παρ. Ζ.
- Το Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις».
- Την Υπουργική Απόφαση Π1/2390/ΦΕΚ 2677 Β'/16-10-2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ.)».
- Τη με αριθμό πρωτοκόλλου Π1/542/4-3-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η. ΔΗ.Σ.)».
- Την Υπουργική Απόφαση ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/ΦΕΚ 1317 Β'/23-4-2012 «Ρυθμίσεις για το Ηλεκτρονικό Δημόσιο Έγγραφο».
- Την Υπουργική Απόφαση ΠΟΛ 1163/ΦΕΚ 1675 Β'/3-7-2013 «Όροι και διαδικασία είσπραξης – επιστροφής για την εφαρμογή του ηλεκτρονικού παράβολου».
- Το Ν. 4250/ΦΕΚ 74 Α'/26-03-2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- Του Ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93 Α'/14-04-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».
- Το Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014) : Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.
- Το Ν.4281/2014: «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
- Το Ν. 4320/ΦΕΚ 29Α/19-03-2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 37.
- Τη με αριθμό 150/ 21-04-2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την έγκριση διενέργειας της υπηρεσίας.
- Τη με αριθμό 219/ 21-04-2016 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης πίστωσης, τεχνικών προδιαγραφών, όρων διακήρυξης και καθορισμού τρόπου εκτέλεσης της υπηρεσίας.

Άρθρο 2°

Συμβατικά στοιχεία

Τα στοιχεία της σύμβασης τα οποία θα προσαρτηθούν σ' αυτήν, (με τη σειρά ισχύος τους) είναι :

- Η διακήρυξη της δημοπρασίας.
- Η συγγραφή υποχρεώσεων.
- Το τιμολόγιο και οι Τεχνικές Προδιαγραφές.
- Ο προϋπολογισμός προσφοράς και
- Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός.

Όσοι συμμετέχουν, οφείλουν να αποδεικνύουν στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια τη φερεγγυότητα τους, την επαγγελματική τους αξιοπιστία, τη χρηματοπιστωτική και οικονομική κατάσταση τους, καθώς και τις τεχνικές δυνατότητές τους.

Άρθρο 3°

Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Ο διαδικτυακός τόπος υποβολής των προσφορών είναι η διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του συστήματος Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ. Ως ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη του Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ. ορίζεται η 25 /04/2016. Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του συστήματος Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ., ορίζεται η 16 /05/2016 και ώρα 15:00 .

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος, βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην 3^η παράγραφο του 6^{ου} άρθρου του Ν. 4155/ΦΕΚ 120 Α'/29-5-2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» και στο 6^ο άρθρο της Υπουργικής Απόφασης Π1/2390/ΦΕΚ 2677 Β'/16-10-2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού

Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ.)».

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται όπως περιγράφεται στο 12^ο και το 13^ο άρθρο της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 4^ο

Επιτροπή διαγωνισμού - Πληροφορίες

Η Επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού (παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών) είναι η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (Ε. Δ. Δ.) που συγκροτήθηκε, βάσει της 2^{ης} παραγράφου του 18^{ου} άρθρου του Π. Δ. 28/1980 «Περί εκτέλεσης έργων και προμηθειών Ο. Τ. Α.», της παράγραφο (δ) του 103^{ου} άρθρου του Ν. 3463/2006, με την υπ' αριθμ. 023/19-1-2016 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, και αποτελείται από τους :

- α. Χριστίνα Αντωνοπούλου
- β. Χαρίκλεια Ζήση
- γ. Αρχοντούλα Μαμουνάκη

Αναπληρωματικά μέλη Επιτροπής ορίζονται οι :

- α. Γιάννης Δημητρόπουλος
- β. Σταυρούλα Γιαννακά
- γ. Μάρθα Παπαευθυμίου

Εδώ, θα πρέπει να τονίσουμε, ότι κατά την εξέταση – βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών των υποψήφιων προμηθευτών, που δεν αποκλείστηκαν κατά το προηγούμενο στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών, η Επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού θα ζητήσει γνωμοδότηση των Υπηρεσιών του Δήμου Ιλίου, που έχουν την ευθύνη για τον σχεδιασμό, λειτουργία και εποπτεία του Προγράμματος, δηλαδή της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας και του Αυτοτελούς Τμήματος Αθλητισμού Νέας Γενιάς Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης.

Η μελέτη και η διακήρυξη βρίσκονται στα γραφεία του Δήμου Ιλίου όπου οι ενδιαφερόμενοι μπορούν τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της διεξαγωγής του διαγωνισμού, να λαμβάνουν γνώση χωρίς να απαιτείται η καταβολή ποσού για τη χορήγηση των σχετικών εγγράφων (Τμήμα Προμηθειών, Κάλχου 48 - 50, 2^{ος} όροφος, τηλ. 213-2030.136, 213-2030.185, 213-2030.074, fax 210-2691.864, Τ. Κ. 131 22, κα Α. Δασκαλάκη, κ. Γ. Ζουμπουλίδης, κα Α. Μπέλλου). Επίσης, περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την μελέτη, θα παρέχονται από την Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας Δήμου Ιλίου (Νέστορος 101, 2^{ος} όροφος, τηλ. 213-2030.019 κα Αναστασία Παπάζογλου, κα Όλγα Ρουμανά). Το πλήρες σώμα της διακήρυξης του διαγωνισμού θα αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή (.pdf) στην διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ. Επίσης, θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στη Συγγραφή Υποχρεώσεων και τα λοιπά τεύχη του παρόντος διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιλίου www.ilion.gov.gr.

Άρθρο 5^ο

Δικαίωμα συμμετοχής

5.1 Για την ανωτέρω υπηρεσία δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται :

- α) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
- β) Οι συνεταιρισμοί.
- γ) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

που αποδεδειγμένα ασχολούνται με το σχεδιασμό και την εκπόνηση εκπαιδευτικών, δημιουργικών, ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων και προγραμμάτων βιωματικού χαρακτήρα για παιδιά. Όλοι οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να αποδείξουν με στοιχεία (φορολογικά, επιμελητήριο, βεβαιώσεις και κατάσταση εκτέλεσης παρόμοιων εργασιών κ.α.) την επαγγελματική τους αξιοπιστία και εμπειρία στο σχεδιασμό και την υλοποίηση αντίστοιχων Προγραμμάτων, την χρηματοπιστωτική και οικονομική τους κατάσταση, καθώς και τις τεχνικές τους δυνατότητες.

5.2 Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (υποψήφιοι προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ. - διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία εγγραφής.

Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από το σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής :

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α. Φ. Μ.) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταχτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταχτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.
- Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.
- Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο 6^ο

Δικαιολογητικά συμμετοχής (βλ. και άρθρο 18 του Π. Δ. 28/1980)

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως **επί ποινή αποκλεισμού**, και τα εξής δικαιολογητικά σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το Ν. 4155/ΦΕΚ 120 Α'/29-5-2013 και το 11^ο άρθρο της Υπουργικής Απόφασης Π11/2390/ΦΕΚ 2677 Β'/16-10-2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω.

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού αυτοδικαίως επιφέρει **ποινή αποκλεισμού** της αντίστοιχης προσφοράς.

α. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

- 6.1 Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό που είναι το 2 % επί της ενδεικτικά προϋπολογισθείσας από την υπηρεσία δαπάνης εκτός Φ. Π. Α., όπως αναφέρεται πιο αναλυτικά παρακάτω στην 1^η παράγραφο του 7^{ου} άρθρου της παρούσας διακήρυξης.
- 6.2 Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, , από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για:
 - α) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29/1/1998 σελ.1).
 - β) **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25/6/1997 σελ.1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31/12/1998 σελ.2).

γ) **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27/11/1995 σελ. 48).

δ) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28/6/1991 σελ. 77 οδηγίας ως έχει τροποποιηθεί η οποία ενσωματώθηκε με τον Ν. 2331/1995).

ε) **αδίκημα** σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας

στ) με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας

ζ) αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, ο Υποψήφιος θα πρέπει να επισυνάπτει σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

6.3 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του, έκδοσης το πολύ έξι (6) μηνών πριν την ημερομηνία του διαγωνισμού.

6.4 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνουν όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους **οφείλουν** να καταβάλλουν εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό

6.5 Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστικές ενημερότητες**) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης,
- αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό
- σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς

6.6 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (**φορολογική ενημερότητα** για κάθε νόμιμη χρήση), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

6.7 Πιστοποιητικό του οικείου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, το οποίο εάν δεν συνάδει με το είδος των υπό προμήθεια ειδών θα οδηγεί σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος, με ημερομηνία έκδοσης το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

β. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

Τα ως άνω για τους Έλληνες πολίτες με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

γ. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Η ΑΛΛΟΔΑΠΑ

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση όσον αφορά τα πιστοποιητικά του εδαφίου 6.5 και 6.2 :

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο. Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε. Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε. Π. Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α. Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Διευκρινίζεται, εδώ, ότι το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε & Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

δ. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

α) Έγγυητική επιστολή συμμετοχής ως ανωτέρω.

β) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

γ) Δικαιολογητικά όπως των εδαφίων 6.3, 6.4, 6.5 και 6.6 ανωτέρω. Όσον αφορά το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε. ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

1. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

2. Η Ένωση/Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί το Έργο, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

6.8 Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτό μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο (βλ. 6^η παράγραφο του 7^{ου} άρθρου της Υπ. Απ. 11389/1993).

6.9 Μαζί με τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά χρειάζεται να προσκομίζονται τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης, **με ποινή αποκλεισμού** σε αντίθετη περίπτωση. Για μια Ανώνυμη Εταιρεία δεν απαιτείται οτιδήποτε άλλο ως νομιμοποιητικό έγγραφο πέρα από : α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ. Ε. Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ. Ε. Κ. στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

Προκειμένου για Ι.Κ.Ε., αντίγραφο του καταστατικού της κεφαλαιουχικής εταιρίας και των τροποποιήσεων του από το κατά τόπο αρμόδιο Γ.Ε.ΜΗ., και απόφαση των εταίρων για ορισμό του διαχειριστή, αν δεν ορίζεται στο καταστατικό.

Προκειμένου για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.

Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει: Επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα ως άνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος, και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

- 6.10 Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται, **με ποινή αποκλεισμού** σε αντίθετη περίπτωση, με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ. Ε. Κ. που έχει κατατεθεί.
- 6.11 Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- 6.12 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του διαγωνιζόμενου ότι αποδέχεται, με την κατάθεση της προσφοράς του, σε περίπτωση που αποκλειστεί η προσφορά του, κατά το στάδιο του ελέγχου των δικαιολογητικών – τεχνικών προσφορών, για κάποια/ες από τις ομάδες που συμμετέχει, να εμφανιστεί στη πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, κατά το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών, η οικονομική του προσφορά για το σύνολο των ομάδων για τις οποίες έχει καταθέσει προσφορά, η οποία όμως δεν θα ληφθεί υπόψη για την ανάδειξη του μειοδότη για τις ομάδες για τις οποίες η συμμετοχή του έχει αποκλειστεί.
- 6.13 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του διαγωνιζόμενου στην οποία θα δηλώνεται ότι:
- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
 - Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
 - Δεν έχει καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.
 - Δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα & δραστηριότητα.
 - Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων (ποσοτικές & ποιοτικές) όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς το δημόσιο τομέα, συμπεριλαμβανομένων των Ο.Τ.Α.
 - ότι δεν έχουν υποβάλει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ, δηλαδή την έντυπη μορφή τους πριν αυτές υποβληθούν σε μορφή αρχείου .pdf (οι οποίες χρειάζεται να τηρούνται από τους υποψήφιους προμηθευτές).

1. Οι υπεύθυνες δηλώσεις (προερχόμενες από τρίτους) πρέπει να φέρουν σφραγίδα της επιχείρησης και να υπογράφονται:
 - από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή
 - όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής
2. Οι υπεύθυνες δηλώσεις που υπογράφονται ψηφιακά από τον προσφέροντα και αναρτώνται στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, δηλαδή αυτές που θα υποβληθούν σε μορφή αρχείου .pdf και θα φέρουν ψηφιακή υπογραφή, δεν απαιτείται να φέρουν σφραγίδα και υπογραφή.
3. Οι δηλώσεις χρειάζεται οπωσδήποτε να έχουν τα πλήρη στοιχεία του υπογράφοντος (ονοματεπώνυμο, ονοματεπώνυμο πατέρα και μητέρας, ημερομηνία και τόπος γέννησης, αριθμό δελτίου ταυτότητας, τηλέφωνο, τόπος και διεύθυνση κατοικίας κ. τ. λ.), ώστε να είναι σωστές και πλήρεις σε στοιχεία υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986.
4. Οι υπεύθυνες δηλώσεις ανεξαρτήτως αν έχουν συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (Προμηθευτή) ή όχι δεν απαιτείται να φέρουν θεώρηση γνησίου υπογραφής εκτός και μόνο αν έχουν τη θέση εξουσιοδότησης.
5. Όλες οι παραπάνω δηλώσεις μπορούν να γίνουν σε ένα ή περισσότερα έντυπα υπεύθυνων δηλώσεων αλλά θα πρέπει αυτές που θα αναρτηθούν ηλεκτρονικά και θα είναι ψηφιακά υπογεγραμμένες να φέρουν η **κάθε μία χωριστά ψηφιακή υπογραφή**.

6. Όπου στην παρούσα Διακήρυξη αναφέρεται Υπεύθυνη Δήλωση εννοείται Υ.Δ. του Ν.1599/1986, όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την Ελλάδα. Όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την αλλοδαπή, εννοείται αντιστοίχως είτε Υ.Δ. του Ν.1599/1986, ως άνω, είτε ένορκη δήλωση, είτε για τα κράτη που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, επίσημη δήλωση που γίνεται από την συμμετέχουσα επιχείρηση ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους εγκατάστασης της επιχείρησης

Δικαιολογητικά ή δηλώσεις	Άρθρο διακήρυξης
Εγγυητική επιστολή συμμετοχής	6.1
Απόσπασμα ποινικού μητρώου	6.2
Δήλωση του Ν.1599/1986 για ασφαλιστικούς φορείς	6.3
Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής	6.4
Ασφαλιστικές ενημερότητες	6.5
Φορολογική ενημερότητα	6.6
Πιστοποιητικό εγγραφής από το οικείο επιμελητήριο	6.7
Ένορκη βεβαίωση	6.8
Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης	6.9
Πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης	6.10
Δήλωση του Ν.1599/1986 αποδοχής όρων διακήρυξης	6.11
Δήλωση του Ν.1599/1986 αποδοχής όρων λειτουργίας πλατφόρμας ΕΣΗΔΗΣ	6.12
Δήλωση του Ν.1599/1986 για νομικούς περιορισμούς λειτουργίας κλπ	6.13

Άρθρο 7°

Εγγυήσεις

7.1 Εγγύηση συμμετοχής

- α) Η εγγύηση για την συμμετοχή στον διαγωνισμό ορίζεται σε ποσοστό 2 % της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός Φ. Π. Α. (δηλαδή τουλάχιστον **1.387,80 €**), σύμφωνα με το (α) εδάφιο της 1^{ης} παραγράφου του 157^{ου} άρθρου του Ν. 4281/2014.
- β) Για την εγγύηση συμμετοχής ως προεκτιμώμενη αξία της σύμβασης νοείται ο **ενδεικτικός προϋπολογισμός της μελέτης** και όχι η προσφορά του διαγωνιζομένου.
- γ) Η εγγύηση για την συμμετοχή στον διαγωνισμό, εφ' όσον η προσφορά δεν καλύπτει το σύνολο των υπηρεσιών, ορίζεται στο 2% επί της ανά κατηγορία προϋπολογισθείσας δαπάνης ανά ομάδα, όπως αυτές περιγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της αντίστοιχης μελέτης μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, των υπηρεσιών και ειδών που προσφέρει ο διαγωνιζόμενος.
- δ) Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης, **δηλαδή τουλάχιστον έως την 15/08/2016**. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, ο Δήμος Ιλίου μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.
- ε) Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.
- στ) Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.
- ζ) Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπ' όψιν.
- η) Οι εγγυήσεις συμμετοχής, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα :
1. Την ημερομηνία έκδοσης.

2. Τον εκδότη.
 3. Τον Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται (Δήμος ΙΛΙΟΥ).
 4. Τον αριθμό της εγγύησης.
 5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
 6. Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
 7. Τον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
 8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαίρεσης και της διζήσεως.
 9. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Δήμου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ή πέντε (5) το πολύ ημερολογιακές ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 10. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
 11. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το χρόνο ισχύος προσφοράς που ζητά η παρούσα διακήρυξη κατά τουλάχιστον ένα (1) μήνα (δηλ. έως την 15/08/2016) .
 12. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της, ύστερα από απλό έγγραφο του Δήμου. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- θ) Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

7.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (2 %) επί του συμβατικού προϋπολογισμού της προμήθειας που θα προκύψει από την προσφορά του αναδόχου, δηλαδή :

- α) Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 2 % της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ. Π. Α., σύμφωνα με το (β) εδάφιο της 1^{ης} παραγράφου του 157^{ου} άρθρου του Ν. 4281/2014.
- β) Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- γ) Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν ότι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής (βλ. παράγραφο 7.1 παραπάνω), με τις εξής διαφοροποιήσεις :
 1. Δεν θα αναφέρουν τον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
 2. Θα αναφέρουν τις προς προμήθεια υπηρεσίες.
 3. Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Οι εγγυήσεις των παραγράφων 7.1 και 7.2 εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Άρθρο 8°

Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

- 8.1 Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, προσφορά με

- τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, στο Σύστημα, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα της 1^{ης} παραγράφου του 11^{ου} άρθρου της Υ. Α. Π1/2390/16-10-2013.
- 8.2 Τα περιεχόμενα του ανωτέρω ηλεκτρονικού φακέλου ορίζονται ως εξής :
- α) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και
β) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».
- Όπου ως (υπο)φάκελος νοείται η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού.
- 8.3 Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή απορρίψεως, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα :
- α) Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το 6^ο άρθρο της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά συμμετοχής).
β) Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, αποδεικνύονται με τα όσα απαιτούνται από την σχετική με κωδικό Π90/2016 μελέτης του Δήμου Ιλίου συμπεριλαμβανομένου και του παραρτήματος αυτής. Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών ή κοινοπραξίας, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.
- 8.4 Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν _____») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.
- 8.5 Η τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία. Κάθε υποψήφιος προμηθευτής οφείλει να υποβάλλει με τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του, το σύνολο των πιστοποιητικών, των υπεύθυνων δηλώσεων και των λοιπών διασφαλίσεων που περιλαμβάνονται στα τεύχη της σχετικής με κωδικό Π90/2016 μελέτης του Δήμου Ιλίου συμπεριλαμβανομένου και του παραρτήματος αυτής, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
- 8.6 Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» της προσφοράς υποβάλλονται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf, **με ποινή αποκλεισμού** σε αντίθετη περίπτωση. Προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών (από την ηλεκτρονική υποβολή) στο πρωτόκολλο του Δήμου Ιλίου, πλην των Φ. Ε. Κ., με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά και στοιχεία της τεχνικής προσφοράς του. Τα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά αλλά απαιτούνται να προσκομισθούν στην υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά - στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί / συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται, για παράδειγμα, η εγγυητική συμμετοχής, πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς κ. τ. λ.
- Όταν υπογράφονται από τον ίδιο τον προσφέροντα φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.
- 8.7 Οι υπεύθυνες δηλώσεις, όπου αυτές απαιτούνται, δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός της περιόδου από την ημερομηνία τελευταίας δημοσίευσης στον τύπο έως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ. Ε. Π.).

- 8.8 Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση, των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του υποφάκελου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 8.9 Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, **με ποινή αποκλεισμού** σε αντίθετη περίπτωση. Συγκεκριμένα :
- α) Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το **σύνολο της εργασίας της κάθε ομάδας**.
- β) Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.
- γ) Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση για παράδοση των ειδών στο Δήμο, όπως προβλέπεται στην διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ. Π. Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
- 8.10 Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά, **με ποινή αποκλεισμού** σε αντίθετη περίπτωση, στον (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.
- 8.11 Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση των απαιτήσεων της διακήρυξης, υποβολής δικαιολογητικών του (υπο)φάκελου «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 8.12 Δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί υποχρεωτικά σε απόρριψη της προσφοράς η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικών της οικονομικής προσφοράς στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Ομοίως, δεν αναγνωρίζεται, δεν θεραπεύεται εκ των υστέρων και οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς (λόγω μη εύρεσης κατά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του (υπο)φάκελου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»), η εκ παραδρομής υποβολή δικαιολογητικού συμμετοχής ή δικαιολογητικού της τεχνικής προσφοράς στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».
- 8.13 Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του 1^{ου} άρθρου του Ν. 4250/2014. Υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία .pdf των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων που δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα, και για την αποδοχή τους ή μη, εξετάζονται με βάση τις διατάξεις του 1^{ου} άρθρου του Ν. 4250/2014. Επισημαίνεται ότι σε υποβληθέντα τέτοια στοιχεία διενεργείται υποχρεωτικά από την αρμόδια για το διαγωνισμό Υπηρεσία δειγματοληπτικός έλεγχος, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών, σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην 6^η παράγραφο του 22^{ου} άρθρου του Ν.1599/1986, εφόσον τέτοια πράξη δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη. Σε κάθε τέτοια περίπτωση, η εκδοθείσα βάσει των στοιχείων διοικητική ή άλλη πράξη, ανακαλείται αμέσως.
- 8.14 Η κατάρτιση και η υποβολή των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, Μετά την παρέλευση της καταληκτικής για την κατάθεση των προσφορών ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.
- 8.15 Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο 6^ο άρθρο της Υ. Α. Π1/2390/16-10-2013.

- 8.16 Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.
- 8.17 Απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία, τα οποία υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε απόρριψη της προσφοράς.
- 8.18 Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
- 8.19 Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, ενδεχόμενη γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του προσφέροντος, ιδίως αν τα στοιχεία αυτά αφορούν στα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών, ο προσφέρων σημαίνει με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Από το σύστημα παρέχεται η σχετική επιλογή για την επισήμανση της εμπιστευτικότητας κατά την ηλεκτρονική επισύναψη των αρχείων στους υπο(φακέλους) της προσφοράς. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. **Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου και ρητά δεν αφορά την οικονομική προσφορά του.**

Άρθρο 9°

Διευκρινίσεις επί της Προκήρυξης και του Διαγωνισμού

Εφόσον ζητηθούν εμπρόθεσμα συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτό πρέπει να γίνει μέχρι και δώδεκα (12) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή συγκεκριμένα μέχρι την 04/05/2016, και παρέχονται μέχρι έξι (6) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι μέχρι την 10-05-2016. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται ή παραδίδονται το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήψη της σχετικής αίτησης.

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε. Σ. Η. ΔΗ. Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται. Παρομοίως, δεν εξετάζονται τα αιτήματα που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Άρθρο 10°

Χρόνος ισχύος των προσφορών

- 10.1 Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους έως 15/07/2016.
- 10.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 10.3 Η ισχύς των προσφορών των υποψηφίων στο διαγωνισμό μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την διακήρυξη.
- 10.4 Ο ανάδοχος υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η προμήθεια αποδέχεται με την υπογραφή της σύμβασης την παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς του για όσο διαρκεί η ισχύς της σύμβασης αυτής.

Άρθρο 11°

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

Σύμφωνα με το 20^ο άρθρο του Π. Δ. 28/1980, οι ενστάσεις κατά του αποτελέσματος του διαγωνισμού κατατίθενται γραπτώς από τους υποψήφιους αναδόχους που έχουν γίνει δεκτοί στο διαγωνισμό στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού ή στο Δήμο Ιλίου ως και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα της ανακοίνωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Οι ενστάσεις για συμμετοχή υποψηφίου αναδόχου ή κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής ή κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού υποβάλλονται μόνο εγγράφως κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού μέχρι και την επόμενη ημέρα της διενέργειάς του από τους υποψηφίους που συμμετέχουν σε αυτόν.

Οι ενστάσεις που κατατίθενται στο Δήμο Ιλίου πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, απευθυνόμενες στον Πρόεδρο της Επιτροπής.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής υποψηφίου αναδόχου σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά στον υποψήφιο ανάδοχο κατά του οποίου στρέφεται **εντός δύο (2) ημερών το πολύ** από την υποβολή της. Επιπλέον, βάσει του 10^{ου} άρθρου παρ. 2 του Ν. 2690/1999: «Ο ενδιαφερόμενος μπορεί, μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, να υποβάλει την αίτησή του ή άλλο έγγραφο με μηχανικό μέσο εφόσον το μέσο τούτο αφήνει αποτύπωμα που καθιστά αναμφίβολη την αναγνώριση του μηχανήματος αποστολής και παραλαβής, καθώς και της ημερομηνίας και ώρας αποστολής και παραλαβής. Στη συνέχεια όμως οφείλει να υποβάλει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 3 και 11, το αργότερο μέσα **σε πέντε (5) ημέρες** από τη λήξη της προθεσμίας, έγγραφο, που φέρει την ιδιόχειρη υπογραφή του και έχει όμοιο περιεχόμενο με αυτό το οποίο παρέλαβε, με το μηχανικό μέσο, η υπηρεσία.»

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται **μόνο** ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς - χρήστες σε μορφή αρχείου .pdf με τη διαδικασία που ορίζεται από το TAXISNET του Υπουργείου Οικονομικών, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία ή βάσει του Ν. 3943/ΦΕΚ 66 Α'//31-3-2011 και της Υπουργικής απόφασης «περί ηλεκτρονικού παραβόλου» ΠΟΛ 1163/ΦΕΚ 1675 Β'/3-7-2013 όπως κάθε φορά αυτά ισχύουν

Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

Άρθρο 12°

Τιμές προσφορών

Με την προσφορά η τιμή των προς παροχή υπηρεσιών δίδεται ανά μονάδα.

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε Euro.

Προσφορά σε άλλο νόμισμα ή με ρήτρα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές για τις προς παροχή υπηρεσίες θα αναγράφονται αριθμητικώς και θα δίνονται ανά μονάδα, ενώ επίσης θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο της εργασίας συμπεριλαμβανομένου του Φ. Π. Α.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής χωρίς αυτό να προβλέπεται, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεν ορίζεται όρος περί αναπροσαρμογής της τιμής, δηλαδή αυτή είναι σταθερή σ' όλη την διάρκεια της σύμβασης. Γι' αυτό **προσφορά με τιμές μη σταθερές απορρίπτεται**.

Άρθρο 13°

Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού – Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

13.1 Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, σύμφωνα με την απαιτούμενη από το σύστημα διαδικασία, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού – Ε. Δ. Δ.), εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

13.2 Η Επιτροπή προβαίνει στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι την 20/05/2016.

13.3 Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι

των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών. Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

- 13.4 Αν η συνεδρίαση της Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την κατά τα ανωτέρω καθοριζόμενη ημερομηνία για λόγους ανώτερης βίας (λ. χ. απεργία των υπαλλήλων), αναβάλλεται για την ίδια ώρα τρεις (3) ημέρες μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή, ο Δήμος Ιλίου ενημερώνει ηλεκτρονικά όλους τους διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά τη νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται.

Άρθρο 14°

Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής. Ειδικότερα :

- 14.1 Τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, στην ημερομηνία και ώρα που καθορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά οι (υπο)φάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών, και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα / ειδοποίηση, που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.
- 14.2 Η αρμόδια επιτροπή αποσφράγισης – ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής, παραλαμβάνει τους ενσφραγιστούς φακέλους με τα τυχόν επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά των προσφορών, τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης από τους συμμετέχοντες. Η επιτροπή αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους και τους υποφακέλους με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς».
- Οι υποφάκελοι με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς» δεν αποσφραγίζονται.
- 14.3 Μετά και την ως άνω αποσφράγιση, η επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει προσφορές, σε πρακτικό αποσφράγισης δικαιολογητικών – τεχνικών προσφορών, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.
- 14.4 Στη συνέχεια η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προχωρεί στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν από τους συμμετέχοντες για την πληρότητα και την νομιμότητά τους – σύμφωνα με τα ισχύοντα – καθώς και των τεχνικών προσφορών για τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τις τεχνικές προδιαγραφές / απαιτήσεις της Υπηρεσίας.
- Σε περίπτωση συνυποβολής με την Προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα συμφέροντα τους, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει στο σχετικό πεδίο του συστήματος με την ένδειξη «Εμπιστευτικό». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.
- 14.5 Κατά το στάδιο αυτό της διαδικασίας, η επιτροπή ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος από το Δήμο Ιλίου, μπορούν να απευθύνουν αιτήματα ηλεκτρονικά, μέσω της παρεχόμενης από το σύστημα εφαρμογής, στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς, για παροχή διευκρινίσεων ή συμπληρώσεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό χρήστες – οικονομικοί φορείς υποχρεούνται, **με ποινή αποκλεισμού** σε αντίθετη περίπτωση, να παρέχουν ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και κατά περίπτωση εγγράφως (αν ζητηθεί) τις ζητούμενες διευκρινίσεις – συμπληρώσεις εντός των προθεσμιών που τους ορίζονται.

- 14.6 Μετά την ολοκλήρωση ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ελέγχει τους φακέλους τεχνικής προσφοράς αυτών, που δεν αποκλείστηκαν κατά το προηγούμενο στάδιο. Σε επόμενες συνεχόμενες κλειστές συνεδριάσεις της, η Ε. Δ. θα ελέγξει και θα αξιολογήσει το περιεχόμενο των τεχνικών προσφορών, προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τους όρους της διακήρυξης και θα καταχωρήσει, σε σχετικό Πρακτικό της, τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας, για κάθε μία από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα προχωρήσει στη βαθμολόγηση των αποδεκτών τεχνικών προσφορών, σύμφωνα με τα κριτήρια και τις οδηγίες αξιολόγησης που ορίζονται στις παρακάτω ενότητες αλλά και στο σχετικό παράρτημα της με κωδικό Π90/2016 μελέτης του Δήμου Ιλίου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης διακήρυξης.
- Σε περίπτωση συνυποβολής με την Προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους Συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα συμφέροντα τους, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει στο σχετικό πεδίο του συστήματος με την ένδειξη «Εμπιστευτικό». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι Συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.
- 14.7 Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προτείνει τον αποκλεισμό περιπτώσεων παραβίασης των όρων ή έλλειψης δικαιολογητικών, χαρακτηρίζει ποιες προσφορές κρίνονται «τυπικά αποδεκτές ή μη» και συντάσσει πρακτικό, το οποίο και αποστέλλεται με ηλεκτρονικό μήνυμα (με χρήση του συστήματος) στους συμμετέχοντες.
- Κατά του πρακτικού αυτού χωρούν ενστάσεις μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση υποβάλλεται μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή, η οποία τελικά αποφασίζει.
- 14.8 Σε περίπτωση αποδεκτής ένστασης συμμετεχόντων, η Επιτροπή Διαγωνισμού εισηγείται / γνωμοδοτεί με ξεχωριστό πρακτικό αποδοχής ή αιτιολογημένης απόρριψης των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης για το στάδιο του διαγωνισμού.
- Τεχνικής αξιολόγησης τυγχάνουν μόνον οι αρχικά τυπικά αποδεκτές προσφορές, καθώς και οι προσφορές που αρχικά κρίθηκαν «ως τυπικά μη αποδεκτές», αλλά μετά από υποβολή ένστασης δικαιώθηκαν.
- 14.9 Ακολουθεί η κατά τα προβλεπόμενα έκδοση απόφασης από την Οικονομική Επιτροπή για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος, αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, στους συμμετέχοντες για ενημέρωση.
- 14.10 Για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές (δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά), κατά το ανωτέρω στάδιο και μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν προσφυγών ή παρατηρήσεων που υποβλήθηκαν για το στάδιο, ορίζεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού η ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών. Στους συμμετέχοντες που δεν έχουν αποκλειστεί κατά το προηγούμενο στάδιο, αποστέλλεται ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα (με χρήση του συστήματος) για την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα διενέργειας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.
- 14.11 Στην καθορισθείσα ως άνω ημερομηνία και ώρα, η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στην ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων Οικονομική Προσφορά και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα / ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.
- 14.12 Στη συνέχεια η επιτροπή αποσφραγίζει τον κυρίως φάκελο και τους υποφακέλους με την ένδειξη Επιμέρους Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς για όσες προσφορές δεν έχουν αποκλειστεί στο προηγούμενο στάδιο.

Ακολουθεί η αξιολόγηση από την επιτροπή των οικονομικών προσφορών, κατά την οποία οι οικονομικές προσφορές ελέγχονται έναντι των όρων της διακήρυξης και όσες κριθούν παραδεκτές κατατάσσονται με βάση το κριτήριο κατακύρωσης. Η επιτροπή εισηγείται / γνωμοδοτεί με πρακτικό επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και επί της ανάδειξης αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, το οποίο υποβάλλεται αρμοδίως στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης.

- 14.13 Στη συνέχεια, η Οικονομική Επιτροπή εκδίδει κατά τα προβλεπόμενα την απόφαση για το υπόψη στάδιο του διαγωνισμού. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με χρήση του Συστήματος, αποστέλλεται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό στους συμμετέχοντες, για ενημέρωση.
- 14.14 Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.
- 14.15 Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 14.16 Καθώς για την τελική επιλογή του προμηθευτή, κριτήριο είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για το σύνολο της εργασίας**, λαμβάνοντας υπόψη τα παρακάτω στοιχεία για την αξιολόγηση των προσφορών :
- α) Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης,
- β) Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε,
- γ) Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τις τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή για όμοια ή παρεμφερές υπηρεσία,

η κατάταξη των προσφορών για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη Προσφοράς, θα γίνει κατά φθίνουσα τιμή της Συνολικής Βαθμολογίας που προκύπτει από τον τύπο:

$$P1 = 0,60 \times (B1 / Bmax) + 0,40 \times (Kmin / K1)$$

όπου:

Bmax = η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη τεχνική προσφορά

B1 = η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς 1

Kmin = το συνολικό κόστος της προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K1 = το συνολικό κόστος της προσφοράς 1

P1 = τελική βαθμολογία της προσφοράς 1, το οποίο στρογγυλοποιείται στα δύο δεκαδικά ψηφία.

Επομένως, η κατάταξη των προσφορών που θα παρουσιαστεί στο σύστημα, μετά την αξιολόγηση και των οικονομικών προσφορών, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η τελική κατάταξη των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης με σχετικό Πρακτικό λαμβάνοντας υπόψη το Π όπως προσδιορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι αυτή με το μεγαλύτερο Π. Προσφορές που έχουν ίσα Π θεωρούνται ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή οι ισοδύναμες προσφορές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Τεχνικής βαθμολογίας.

Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα «Κριτήρια Αξιολόγησης» επί τον αντίστοιχο «Συντελεστή Βαρύτητας», όπως προσδιορίζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Α/Α	<p align="center"><u>Κριτήρια Βαθμολόγησης και Αξιολόγησης Υποψήφιων Αναδόχων,</u> <u>Ανά Ομάδα</u></p> <p align="center">«Πρόγραμμα Θερινής Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιών, έτους 2016» 1^η ΟΜΑΔΑ + 2^η ΟΜΑΔΑ:</p>	<p align="center"><u>Συντελεστής βαρύτητας</u></p>
1.	<p>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΦΙΛ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ – ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ – ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΤΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ, (για τη 2^η ΟΜΑΔΑ: Εμπειρία στο σχεδιασμό και την υλοποίηση αντίστοιχων προγραμμάτων που αφορούν παιδιά με Αναπηρία και συγκεκριμένα, στο σχεδιασμό προγραμμάτων που αφορούν μικτές ομάδες (παιδιά με διαφορετική αναπηρία – κινητική αισθητηριακή ελαφρά νοητική υστέρηση) – ΥΠΟΔΟΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΑΡΟΧΟΥ ΚΑΙ ΣΤΕΛΕΧΩΝ – ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΟΜΗΣ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ.</p>	<p align="center">40%</p>
2.	<p>ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΟΜΑΔΑ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ) π.χ. τρόπος υλοποίησης του Προγράμματος, τρόπος σύστασης και λειτουργίας των ομάδων των παιδιών, δραστηριότητες (είδη και περιγραφή αυτών).</p>	<p align="center">40%</p>
3.	<p>ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΟΜΑΔΑ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ) π.χ. ημερήσιο ωρολόγιο πρόγραμμα απασχόλησης των παιδιών, αναλυτικό πρόγραμμα των δραστηριοτήτων κ.α.</p>	<p align="center">20%</p>
		<p align="center">100 %</p>

- Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του. Η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.
- Στις περιπτώσεις Ενώσεων ή Κοινοπραξιών τα παραπάνω κριτήρια ελέγχονται για τους συμμετέχοντες σε αυτές αθροιστικά.
- Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές (υποχρεωτικές και μη υποχρεωτικές). Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Επίσης μειώνεται μέχρι 80 βαθμούς για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται οι Τεχνικές Προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις των προδιαγραφών δεν αφορούν σε απαραίτους όρους και η προσφορά έχει χαρακτηριστεί ως τεχνικά αποδεκτή.

14.17 Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, η δε σχετική απόφαση υποβάλλεται στον Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατό να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 15°

Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία, έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του 5ου άρθρου του Ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (Υπουργική Απόφαση ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/ΦΕΚ 1317 Β'/23-4-2012) και αυτών της περίπτωσης (β) της 2^{ης} παραγράφου του 6^{ου} άρθρου του Ν. 4155/2013.

Άρθρο 16°

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού (σύμφωνα με το Π. Δ. 28/1980)

16.1 Το αρμόδιο όργανο για την αξιολόγηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότηση του προς την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει :

- α. Κατακύρωση των εργασιών για κάθε ομάδα που προσφέρει ο προμηθευτής.
- β. Ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- γ. Την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

16.2 Στην περίπτωση, που το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης γνωμοδοτεί για :

- α. Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας για το σύνολο της ποσότητας ή μέρος της,
- β. συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγράφων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών ή
- γ. τελική ματαίωση της προμήθειας και επαναδιεξαγωγή του διαγωνισμού με νέους όρους, τότε την τελική απόφαση λαμβάνει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου.

Άρθρο 17°

Συνέχιση του διαγωνισμού

Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ιλίου και έπειτα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου μπορεί ο διαγωνισμός να συνεχιστεί με υποβολή νέων προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Προϋπόθεση ο αρχικός διαγωνισμός να έχει αποτύχει ή να έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμα του.

Άρθρο 18°

Ανακοίνωση κατακύρωσης

Τόσο στον συμμετέχοντα που έγινε η κατακύρωση (ανάδοχο), όσο και στους υπόλοιπους συμμετέχοντες αποστέλλεται ανακοίνωση, η οποία συνοδεύεται από την αντίστοιχη απόφαση. Στη συνέχεια, και εφόσον παρέλθει και η επόμενη εργάσιμη ημέρα χωρίς κατάθεση ένστασης από οποιονδήποτε από τους υπόλοιπους συμμετέχοντες, αποστέλλεται στον ανάδοχο πρόσκληση για την υπογραφή της αντίστοιχης σύμβασης.

Άρθρο 19°

Σύμβαση – Ποινικές ρήτρες (βλ. και άρθρο 21 του Π. Δ. 28/1980)

Σύμφωνα με την 1^η παράγραφο του 26^{ου} άρθρου του Π. Δ. 28/1980, ο ανάδοχος υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η εργασία, έχει την υποχρέωση, σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης της κατακύρωσης, να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος οφείλει, προσερχόμενος για την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει α) την απαιτούμενη κατά την 1^η παράγραφο του 157^{ου} άρθρου του Ν. 4281/2014 εγγύηση για την καλή εκτέλεση της εργασίας (βλ. και την 2^η παράγραφο του 7^{ου} άρθρου της παρούσας) και β) ονομαστική κατάσταση των εργαζομένων που θα απασχολήσει ανά Σχολείο στο Πρόγραμμα, την ειδικότητά τους (αποδεικτικά τυπικών προσόντων), τις ατομικές συμβάσεις εργασίας και τις αναγγελίες πρόσληψης αυτών.

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της προσφοράς του αναδόχου υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η εργασία, της διακήρυξης και της σχετικής μελέτης, στοιχεία τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται για το Δήμο από το Δήμαρχο και για τον ανάδοχο από τον ίδιο ή νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

Σε περίπτωση απόρριψης υπηρεσίας προς παροχή μη σύμφωνης προς τους όρους της παρούσας

διακήρυξης ή τις Τεχνικές Προδιαγραφές ή και αδικαιολόγητης υπέρβασης των ορισμένων από την παρούσα διακήρυξη χρόνων παροχής υπηρεσιών, μπορεί να επιβληθούν κυρώσεις στον ανάδοχο με μορφή ποινικής ρήτρας. Η ποινική ρήτρα κρατείται είτε από την εγγύηση καλής εκτέλεσης είτε από το λογαριασμό του αναδόχου.

Επίσης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε κάθε περίπτωση παραβάσεως ή αθετήσεως οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης, της μελέτης, της προσφοράς ή του συμφωνητικού. Σε αυτήν την περίπτωση, η εγγύηση καλής εκτέλεσης που κατατέθηκε από αυτόν καταπίπτει υπέρ του Δήμου λόγω ποινικής ρήτρας.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης, κανένα άλλο έγγραφο κείμενο ή στοιχείο προγενέστερα συνταχθέν δεν είναι δυνατό να ληφθεί υπ' όψη με οποιονδήποτε τρόπο για την ερμηνεία των όρων αυτής.

Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από το συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμοδίων οργάνων αξιολόγησης ΚΑΙ ΣΕ ΚΑΜΙΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΕΝ ΕΝΕΧΥΡΙΑΖΕΤΑΙ ΟΥΤΕ ΕΚΧΩΡΕΙΤΑΙ.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση κηρύσσεται ΕΚΠΤΩΤΟΣ

Άρθρο 20°

Χρόνος , τόπος παράδοσης και παραλαβή υπηρεσιών

Η διενέργεια της παροχής θα είναι καθημερινή και το χρονικό διάστημα όπως αυτό καθορίζεται στην Τεχνική Περιγραφή της με κωδικό Π90/2016 σχετικής Μελέτης του Δήμου Ιλίου.

Τα έξοδα προετοιμασίας των προς παροχή υπηρεσιών στους τόπους παράδοσης θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο υπέρ του οποίου θα κατακυρωθεί η εργασία.

Η παραλαβή των προς παροχή υπηρεσιών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, σύμφωνα με το Π. Δ. 28/1980 και πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο χρόνο από την σύμβαση. Κατά την παράδοση και παραλαβή ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει ενυπόγραφο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, στο οποίο θα γράφονται ακριβώς οι ποσότητες των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Άρθρο 21ο

Πληρωμή του αναδόχου

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει εφάπαξ μετά την καλή εκτέλεση της υπηρεσίας και με τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής και την προσκόμιση των τιμολογίων, σύμφωνα πάντα με τον συνολικό αριθμό των συμμετεχόντων παιδιών στο πρόγραμμα.

Άρθρο 22ο

Τροποποίηση προϋπολογισμού σύμβασης (βλ. και άρθρο 41 του Π. Δ. 28/1980)

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να αυξομειώνει, όταν κρίνει τούτο αναγκαίο, τις ποσότητες των προς παροχή υπηρεσιών, του αναδόχου υποχρεωμένου να εκτελέσει την εργασία όπως θα τροποποιείται εφόσον η προκαλούμενη αύξηση δεν ξεπερνάει το 50 % του αρχικού συνολικού ποσού της σύμβασης και δεν προκαλεί υπέρβαση της συνολικής εγκεκριμένης αρχικής πίστωσης για την παρούσα εργασία. Η αύξηση ή η μείωση αυτή θα αφορά ενδεχόμενη μεταβολή με βάση τις πραγματικές ανάγκες του Δήμου.

Άρθρο 23ο

Διαφορές διακήρυξης – νόμων

Όταν η διακήρυξη έχει ασάφεια, υπερισχύει το Π. Δ. 28/1980. Όταν η διακήρυξη δεν αναφέρεται σε συγκεκριμένο άρθρο της, υπερισχύει το Π. Δ. 28/1980, όταν αυτό δεν έρχεται σε αντίθεση με τους Ν. 3463/2006, Ν. 2286/1995, Ν. 3548/2007, Ν. 3852/10 και Ν. 3801/2009.

Άρθρο 24ο

Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί άπαξ σε δύο ημερήσιες εφημερίδες μεγάλης κυκλοφορίας, οι οποίες εκδίδονται στην Αθήνα, σε μία από τις ειδικές εφημερίδες δημοσίευσης δημοπρασιών ή σε μία ημερήσια οικονομική εφημερίδα, σε δύο εβδομαδιαίες εφημερίδες της οικείας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως σύμφωνα με τις διατάξεις του (γ) εδαφίου της 5ης παραγράφου του 15^{ου} άρθρου του Π. Δ. 28/1980, τη σχετική τροποποίηση από την εγκύκλιο 31/αρ. πρωτ. 30118/22-9-2000 /ΥΠ. ΕΣ. Δ. Δ. Α., του Π. Δ. 60/ΦΕΚ 64 Α'/16-3-2007 και του Νόμου 3548/2007. Ακόμη, θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στη Συγγραφή

Υποχρεώσεων και τα λοιπά τεύχη του παρόντος διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου Ιλίου www.ilion.gr.

Επίσης, σύμφωνα με το 22^ο άρθρο του Π. Δ. 28/1980, το 46^ο άρθρο του Ν. 3801/2009 και την αντίστοιχη 3^η παράγραφο του 4^{ου} άρθρου του Ν. 3548/2007, οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής (το ελάχιστο κόστος υπολογίζεται στα 550,00 € περίπου), θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον υποψήφιο που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών. Σε περίπτωση που αναδειχθούν περισσότεροι του ενός ανάδοχοι για τον παρόντα διαγωνισμό, οι προαναφερόμενες δαπάνες δημοσίευσης θα επιμερίζονται αναλογικά στους αναδόχους σε αντιστοιχία προς τα ποσά των συμβάσεων κάθε αναδόχου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΝΙΚΟΣ ΖΕΝΕΤΟΣ